

ファースト・スタディ日本語学校 募集要項

1. 出願資格:

- 12年間(高校卒業あるいは同等学歴)以上の学歴を有する者
- 30歳以下の者 ※30歳を超えている場合、その理由と経歴が必要
- N5相当の資格を取得している者、又はN5相当レベルの者
- 本校が面接による出願を認めた者

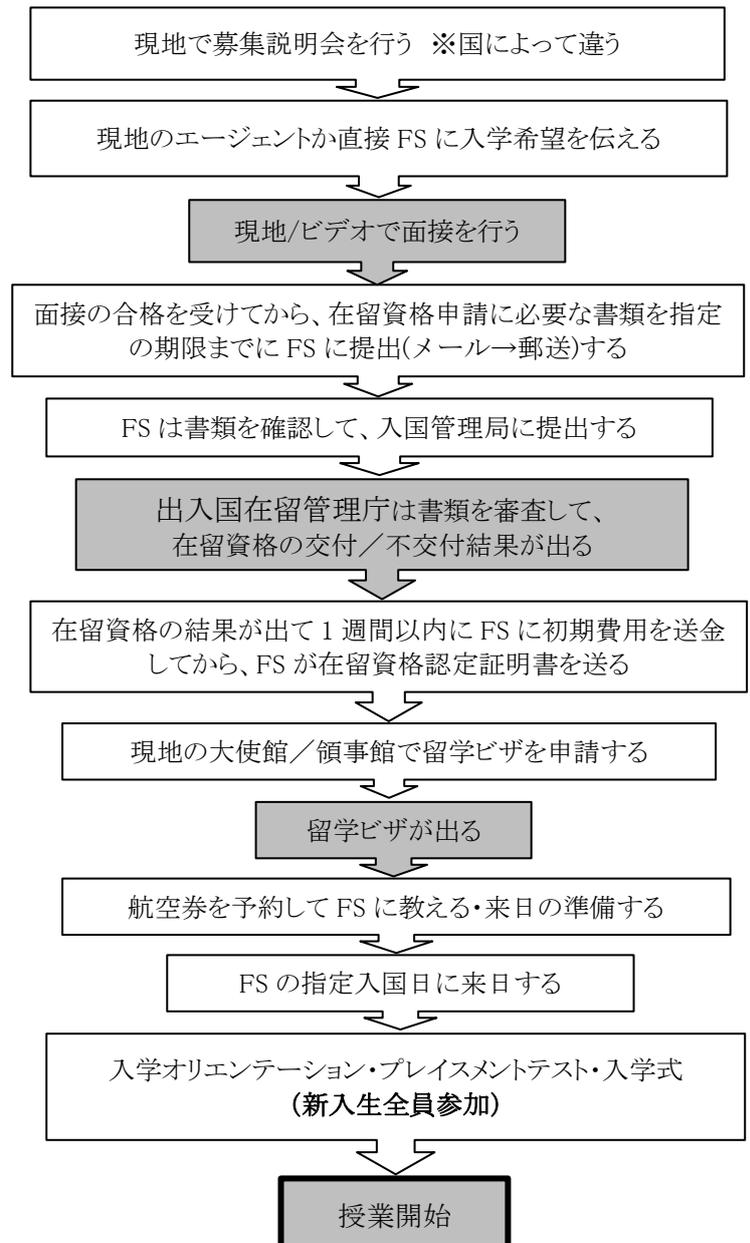
2. コース

- 4月入学:2年コース、1年コース
- 7月入学:1年9か月コース
- 10月入学:1年6か月コース
- 1月入学:1年3か月コース

3. 申請手続き(目安):

申込みと面接	9か月前 ※1
書類提出期限	6か月前
在留資格申請書類 入管に提出期限	5か月前 上旬
在留資格 結果	1か月半前
現地で ビザ申請	1か月前
来日	入学月の学校指定日

※1 定員により変更あり、詳細は問い合わせしてください



4. 面接書類

① 面接シート	本校指定のフォーム
② 最終学歴卒業証明書と成績表	最終卒業証明書と学歴の成績表を提出する *無い場合、卒業見込証明書と成績証明書を提出してください。

5. 出願書類

※書類はすべて原本を提出してください。複写を提出する場合は公証が必要です。

※出願者の資料は出願者本人が、経費支弁者の資料は経費支弁本人が記入してください。

※出入国在留管理局に提出する書類はすべて翻訳が必要です。

本校に翻訳を依頼する場合は別途、ご相談ください。

<出願者>

① 証明写真6枚	原本	カラー、脱帽、正面、鮮明で、 入管申請日より <u>3ヵ月以内</u> に出願時に撮影されたもの(3cm×4cm) 裏に国籍、氏名、生年月日を記入してください。
② パスポート	複写	顔写真のページと日本出入国歴がある場合も提出する。 ※パスポートを取得していない場合、 申請中を証明できる書類と身分証を提出する。
③ 履歴書(入学願書)	原本	本校指定のフォーム
④ 履歴書(留学理由書)	原本	本校指定のフォーム ※日本語を学ぶ目的、日本語学校卒業後の進路について具体的に記載
⑤ 最終学歴卒業証明書	原本	卒業証書及び学位証明※1 ※在学中の場合、在学証明と卒業見込み書を提出する。
⑥ 成績証明書	原本	最終学歴の成績表※1
⑦ 日本語能力証明	原本	入管が認める公的な日本語能力試験で、N5 相当の資格がある証明 (150 時間以上の日本語学習証明) ※受験票もしくは受験番号など受験時の情報を証明できるもの
⑧ 在職証明	原本	就労経験のある者は必ず提出する
※学歴認定書	原本	対象者は提出
※技能実習関係書類	原本	①技能実習歴(期間)を証明するもの ②帰国後、1年以上の技能移転を証明するもの(在職証明等)

<経費支弁者>

⑨ 経費支弁書	原本	本校指定のフォーム
⑩ 在職証明	原本	自営業者の場合は営業登録許可書及び納税証明書 (経営登録番号及び納税コードが記載されたもの)
⑪ 収入証明	原本	最新の3年度の収入を証明できるもの
⑫ 預金残高証明書		銀行が発行する定期預金の証明 ※満期日は可能な場合、在留資格の結果発表日以降に設定する。
⑬ 3年分の預金通帳	複写	出入金の明細がわかり、資金形成経緯を明らかにできるもの
⑭ 出願者との関係証明	原本	出願者と支弁者の関係を証明できるもの、 公証書 など
⑮ 家族構成証明	複写	出願者と支弁者の家族構成を証明するもの

※1 日本での進学就職に必要なため、必ず提出してください。

※出入国在留管理庁の求めに応じ、上記以外の書類を提出頂く場合があります。

※書類をに不備がある場合訂正して指定期日までに提出してください。

※経費支弁者が日本在住者の場合は書類が別途必要になりますので、お問い合わせください。